

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAP

de los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Incluye para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tiempo de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulado	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de acceso a la información pública.	Servicio orientado a la población en general que desea conocer la información que genera, produce o custodia la Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP y que es reportada en cumplimiento con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAP).	Los ciudadanos y ciudadanas ingresarán a la página web de la Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP y se reportará en cumplimiento con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAP).	1. Llenar el requerimiento de información pública. 2. Llenar la información si el servicio está disponible en internet (en línea). 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta a quien haya delegado oficialmente en el caso de ser necesario.	08:00 a 18:00	Gratis	10 días plazo más 5 días de prórroga	Ciudadanía en general	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono 062 224 079 / 062 224 080 Ext. 1563	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono 062 224 079 / 062 224 080 Ext. 1563	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	0	0	0%	
2	Servicio de Parqueadero Universitario	El servicio de los parqueaderos universitarios se brinda a la comunidad universitaria en general personal discapacitados e invitados.	Dirigirse a la oficina EP ubicada 203 del edificio administrativo de la UPEC con los requisitos solicitados.	1. Copia de cédula del usuario o requerir el servicio. 2. Copia de matrícula de vehículo. 3. En el caso de estudiantes copia del acta de matrícula de carrera.	1. Recepción de documentos. 2. Genera contrato de servicio. 3. Firma de contrato y entrega de adhesivo vehicular.	De Lunes a Viernes en horario de 08:00 a 13:00 y de 15:00 a 18:00	Plantas N° 1, 2 y 3 tiene un costo de 20,00 dólares, Planta N° 04 tiene un costo de 10,00 dólares. Planta N° 04 Estudiantes Tiene un costo por período académico del 20,00 dólares, personas con discapacidad y visitantes servicio gratuito.	10 minutos	Comunidad Universitaria y Visitantes	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono 062 224 079 / 062 224 080 Ext. 1563	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	79	155	95%	
3	Servicio de impresión y fotocopiado	Las lizas de fotocopiado brindan los siguientes servicios: Servicio de impresiones, fotocopiado, papelería.	Dentro del campus universitario se encuentran instaladas 02 lizas de fotocopiado. La primera en el hall planta baja del edificio de aulas N° 04 y la segunda en el hall planta baja del edificio de aulas N° 04.	1. Dirigirse a la liza de impresión y fotocopiado, revisando el documento a copiar. 2. Solicitar de manera expresa el servicio deseado. 3. El personal de atención recopilará la información y procederá a ejecutar el servicio. 4. El usuario cancelará por el servicio adquirido.	1. Registro del servicio solicitado. 2. Personal de Empresa Pública Realiza la propuesta formal. 3. Se notifica al usuario con la propuesta física o digital no como electrónico. 4. El Usuario confirma el uso o no del servicio.	Mañana de 08:00 a 13:00 y Tarde 15:00 a 19:00	Se rigen de acuerdo a las tarifas establecidas por el mercado ajustado a los leyes y normativa vigente.	5 minutos	Comunidad Universitaria	Dentro del campus universitario se encuentran instaladas 02 lizas de fotocopiado. La primera en el hall planta baja del edificio de aulas N° 04 y la segunda en el hall planta baja del edificio de aulas N° 04. Contacto: 098117346 / 098783205	Dentro del campus universitario se encuentran instaladas 02 lizas de fotocopiado. La primera en el hall planta baja del edificio de aulas N° 04 y la segunda en el hall planta baja del edificio de aulas N° 04. Contacto: 098117346 / 098783205	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	0	3.846	95%	
4	Comercialización de los servicios que prestan los laboratorios de la UPEC	UPEC-CREATIVA EP, brinda servicios relacionados a los de seguridad física para eventos como (Coliseo de Deportes, Salón auditorio, Salas de reuniones, Laboratorios de computación, Aula Físico, Agua, Canchales recreativos, Salas de usos Múltiples (Física Experimental "San Francisco Heurtel"), y Salas de usos Múltiples (Física Experimental "Abonío Tadeo") (La Concepción), Talleres para eventos, Análisis de Suelos, Análisis Físico (Petro), Análisis de Aguas y Bromatología (Pastos - Suelos).	Dirigirse a la oficina 203 del edificio administrativo de la UPEC.	1. Facilitar de manera expresa el servicio requiriendo la información y proceder a ejecutar el pedido.	1. Registro del servicio solicitado. 2. Personal de Empresa Pública Realiza la propuesta formal. 3. Se notifica al usuario con la propuesta física o digital no como electrónico. 4. El Usuario confirma el uso o no del servicio.	De Lunes a Viernes en horario de 08:00 a 13:00 y de 15:00 a 18:00	Las tarifas de precios están reguladas en base a la RESOLUCIÓN No. 023 de UPEC-CREATIVA EP-2018.	1 día	Comunidad Universitaria y Sociedad en General	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono 062 224 079 / 062 224 080 Ext. 1563	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	0	0	0%	
5	Bar universitario	El servicio de bar universitario es ofertado para docentes, personal administrativo, de servicios, visitantes donde puede adquirirse: Bebidas calientes a base de café, bollería fina, snacks saludables, refrigerios, almuerzos entre otros alimentos saludables y confort.	Dirigirse al Bar - cafetería esta ubicado en las instalaciones del hall principal de la planta baja del Edificio de Aulas No. 2 del Campus Universitario de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi UPEC.	1. Dirigirse al bar Universitario. 2. Solicitar de manera expresa el producto deseado. 3. El personal de atención recopilará la información y procederá a ejecutar el pedido. 4. El usuario cancelará por el producto adquirido.	1. Registro del servicio solicitado. 2. Personal de Empresa Pública Realiza la propuesta formal. 3. Se notifica al usuario con la propuesta física o digital no como electrónico. 4. El Usuario confirma el uso o no del servicio.	De Lunes a Sábado en horario de: 07:00 a 23:00 (servicio permanente)	Se rigen de acuerdo a las tarifas establecidas por el mercado ajustado a los leyes y normativa vigente.	5 minutos	Comunidad Universitaria y Visitantes	El bar - cafetería esta ubicado en las instalaciones del hall principal de la planta baja del Edificio de Aulas No. 2 del Campus Universitario de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi UPEC.	Ubicado en las instalaciones del hall principal de la planta baja del Edificio de Aulas No. 2 del Campus Universitario de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi UPEC. Teléfono: 0988054709.	El bar - cafetería esta ubicado en las instalaciones del hall principal de la planta baja del Edificio de Aulas No. 2 del Campus Universitario de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi UPEC.	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	0	3846	95%
6	Venta de libros y material bibliográfico	Oferta de material bibliográfico como: Tesis, artículos, literatura, histórica e actual para la comunidad universitaria y visitantes.	Dirigirse a la oficina 203 del edificio administrativo de la UPEC para mirar el material a disposición, también llamando a los teléfonos 062 224 079 / 062 224 080 Ext. 1563 y al correo creativa@upec.edu.ec	1. Solicitar el libro deseado. 2. El funcionario de la Empresa Pública deberá ubicar el material en su inventario. 3. El usuario deberá cancelar el valor del producto. 4. El funcionario de la Empresa Pública entregará al usuario el libro.	1. Registro del servicio solicitado. 2. Personal de Empresa Pública Realiza la propuesta formal. 3. Se notifica al usuario con la propuesta física o digital no como electrónico. 4. El Usuario confirma el uso o no del servicio.	De Lunes a Viernes en horario de 08:00 a 13:00 y de 15:00 a 18:00	Se rigen de acuerdo a las tarifas establecidas por el mercado ajustado a los leyes y normativa vigente.	10 minutos	Comunidad Universitaria y Visitantes	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono 062 224 079 / 062 224 080 Ext. 1563	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono 062 224 079 / 062 224 080 Ext. 1563 como electrónico: creativa@upec.edu.ec	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	0	0	0%
7	Venta de uniformes deportivos	Oferta de uniformes deportivos (Exterior, interior y media) para los estudiantes de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi.	Dirigirse a la oficina 203 del edificio administrativo de la UPEC para mirar el material a disposición.	1. Solicitar el uniforme deportivo (Talla). 2. El funcionario de la Empresa Pública deberá facilitar el producto. 3. El usuario deberá cancelar el valor del producto. 4. El funcionario de la Empresa Pública entregará y facturará producto.	1. Registro del servicio solicitado. 2. Personal de Empresa Pública Realiza la propuesta formal. 3. Se notifica al usuario con la propuesta física o digital no como electrónico. 4. El Usuario confirma el uso o no del servicio.	De Lunes a Viernes en horario de 08:00 a 13:00 y de 15:00 a 18:00	Se rigen de acuerdo a las tarifas establecidas por el mercado ajustado a los leyes y normativa vigente.	10 minutos	Comunidad Universitaria	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono 062 224 079 / 062 224 080 Ext. 1563	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono 062 224 079 / 062 224 080 Ext. 1563 como electrónico: creativa@upec.edu.ec	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	0	0	0%
8	Servicio para la provisión de prendas de vestir, uniformes y accesorios de vestir para la Comunidad Universitaria de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi	Servicio para la provisión de prendas de vestir, uniformes y accesorios de vestir para la Comunidad Universitaria de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi	Dirigirse a la oficina 203 del edificio administrativo de la UPEC para mirar el material a disposición.	1. Solicitar la prenda de vestir (Talla). 2. El funcionario de la Empresa Pública deberá facilitar el producto. 3. El usuario deberá cancelar el valor del producto. 4. El funcionario de la Empresa Pública entregará y facturará producto.	1. Registro del servicio solicitado. 2. Personal de Empresa Pública Realiza la propuesta formal. 3. Se notifica al usuario con la propuesta física o digital no como electrónico. 4. El Usuario confirma el uso o no del servicio.	De Lunes a Viernes en horario de 08:00 a 13:00 y de 15:00 a 18:00	Se rigen de acuerdo a las tarifas establecidas por el mercado ajustado a los leyes y normativa vigente.	5 días	Comunidad Universitaria	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono 062 224 079 / 062 224 080 Ext. 1563	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono 062 224 079 / 062 224 080 Ext. 1563 como electrónico: creativa@upec.edu.ec	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	0	0	0%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, FONG)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que presta el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tiempo de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, etc.)	Servicio Automatizado (S/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
9	Servicio Cuidado Infantil	Prestación del servicio de guardería, cuidado y educación de niños y niñas menores de tres años. Niños de estudiantes, docentes, comunidad universitaria y sociedad en general.	Dirigirse a la oficina 203 del edificio administrativo de la UPEC para pasar el material a disposición	<ul style="list-style-type: none"> *Copia de cédula del niño o partida de nacimiento original *Copia del carnet de vacunas actualizado *Copia del certificado de matrícula en la UPEC de la madre (copia para estudiantes UPEC) *Copia de cédula de ciudadanía de la madre y padre *Copia del lugar donde vive con dirección exacta *Una fotografía tamaño carnet del niño o niña *Copia de carta de servicio básico del domicilio Estos requisitos deben ser presentados en una carpeta de cartón color verde, en el mismo orden especificado.	1. Recepción de documentos 2. Generar registro y llenado de ficha de inscripción 3. Ingreso del niño/a a periodo de adaptación	De lunes a Viernes de 8:00 a 13:00 y de 15:00 a 18:00	MATRÍCULA: 30,00 PENSIÓN MENSUAL: 65,00	20 minutos	Hijos de estudiantes, docentes, comunidad universitaria y sociedad en general.	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta "D" del edificio administrativo de la UPEC	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta "D" del edificio administrativo de la UPEC Calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono: 02 224 079 / 062 224 080 ext. 1563 - correo electrónico: creativa@upec.edu.ec	Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta "D" del edificio administrativo de la UPEC Calle Antisana y Av. Universitaria Teléfono: 02 224 079 / 062 224 080 ext. 1563 - correo electrónico: creativa@upec.edu.ec	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	17	36	95%
10	Servicio de Cursos de Educación Continua de larga duración	Curso de capacitación en temas de especialización con una duración mayor a 400 horas de preparación	Acercarse de manera presencial a la oficina de la empresa Empresa Pública UPEC - CREATIVA EP. - Presentar el requerimiento de capacitación - Se envía la propuesta por parte de la empresa. - Se analiza términos y condiciones - Se acepta la propuesta - Realiza la inscripción al curso - Pagar el valor del curso	Presentar el documento de identificación Copia de cédula del participante Certificado de Bachiller	Se procede al registro de los datos del participante para que conste dentro de la lista de inscritos al servicio de capacitación	Horarios de atención al público: de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 y 15:00 a 18:00 horario de ejecución del curso: Sábados 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 17:00 y Domingos de 08:00 a 13:00	Tarifas establecidas en el proyecto y aprobadas por parte del directorio de la Empresa Pública UPEC CREATIVA EP.	Presencial: entre 5 y/o 10 minutos Propuesta para empresa y/o instituciones de 24 a 48 horas (días hábiles)	Abierto a pública que posea título de Bachiller o estudios superiores.	Empresa Pública UPEC - CREATIVA EP. Calle Antisana y Av. Universitaria Oficina 203 del Edificio Administrativo de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi Teléfono: 062224079/062224080/062224081 ext.1560-1561	EMPRESA PÚBLICA UPEC CREATIVA EP, SEGUNDO PISO OFICINA 203	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	51	104	95%	
11	Servicio de Cursos de Educación Continua de corta duración	Curso de capacitación en temas de técnicos con una duración menor a 150 horas de preparación	Acercarse de manera presencial a la oficina de la empresa Empresa Pública UPEC - CREATIVA EP. - Presentar copia de cédula del participante - Se procede a la inscripción del participante - Se comunica a través de medios de comunicación digital (redes sociales) sobre el inicio del curso.	Presentar el documento de identificación Copia de cédula del participante	Se procede al registro de los datos del participante para que conste dentro de la lista de inscritos al servicio de capacitación	Horarios de atención al público: de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 y 15:00 a 18:00 horario de ejecución del curso: Sábados de 08:00 a 13:00 (febrero y marzo) 2019	Tarifas establecidas en el proyecto y aprobadas por parte del directorio de la Empresa Pública UPEC CREATIVA EP.	Presencial: entre 5 y/o 10 minutos Propuesta para empresa y/o instituciones de 24 a 48 horas (días hábiles)	Abierto a pública que tenga conocimientos en inglés.	Empresa Pública UPEC - CREATIVA EP. Calle Antisana y Av. Universitaria Oficina 203 del Edificio Administrativo de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi Teléfono: 062224079/062224080/062224081 ext.1560-1561	EMPRESA PÚBLICA UPEC CREATIVA EP, SEGUNDO PISO OFICINA 203	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	20	35	95%	
12	Servicio de Congresos	Servicio de organización y logística en el congreso cerrado, coordinando breaks, equipos informáticos como entornos, red, presentación subvenciones de los lugares donde se desarrolló el congreso.	Acercarse de manera presencial a la oficina de la empresa Empresa Pública UPEC - CREATIVA EP. - Presentar propuesta con número de participantes del congreso cerrado - Se procede a la inscripción de los participantes. - Se comunica a través de medios de comunicación digital (redes sociales) sobre el desarrollo del congreso.	Presentar lista de participantes	Se procede al registro de los datos del participante para que conste dentro de la lista de inscritos al congreso	Horarios de atención al público: de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 y 15:00 a 18:00	Tarifas establecidas en el proyecto y aprobadas por parte de la Empresa Pública UPEC - CREATIVA EP.	Presencial: entre 5 y/o 10 minutos Propuesta para empresa y/o instituciones de 24 a 48 horas (días hábiles)	Congreso Cerrado	Empresa Pública UPEC - CREATIVA EP. Calle Antisana y Av. Universitaria Oficina 203 del Edificio Administrativo de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi Teléfono: 062224079/062224080/062224081 ext.1560-1561	EMPRESA PÚBLICA UPEC CREATIVA EP, SEGUNDO PISO OFICINA 203	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA	0	0	0%	
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)											"NO APLICA", debido a que [nombre completo de la entidad] no utiliza el Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)							
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											30/04/2020 29/02/2020							
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											MENSUAL							
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):											UNIDAD DE PROYECTOS / CAPACITACIÓN Y CONSULTORÍA							
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):											MSc. Benny Orozco / Ing. Mónica Paquay / Ing. Rammel Matigua Abdoada							
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											benny.oro@upec.edu.ec / monica.paquay@upec.edu.ec / rammel.matigua@upec.edu.ec							
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											(06) 2224-079/080 EXTENSION 1561 / 1562 / 1563							