

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

| No. | Denominación del servicio   | Descripción del servicio   | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).   | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)  | Procedimiento interno que sigue el servicio   | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo  | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio  | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)                            | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (Si/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual) | Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulado | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|-----|---|--|---|--|---|--|--|---|--|--|---|--|-------------------------------|--|--|---|--|--|
| 1   | Solicitud de acceso a la información pública.                             | Servicio orientado a la población en general que desea conocer la información que genera, produce o custodia la Empresa Pública UPEC- CREATIVA EP y que es reportada en cumplimiento con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP)   | Los ciudadanos y ciudadanas ingresarán su solicitud de información pública y la presentarán a través del medio que escogjan; de manera física en las oficinas de Empresa Pública UPEC- CREATIVA EP o a través de los medios digitales que disponga. | 1. Llenar el requerimiento de información pública; ó<br>2. Llenar la información si el servicio está disponible en internet (en línea).<br>3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta. | 1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución.<br>2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información.<br>3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente en cumplimiento del Art. 13 del Reglamento a la LOTAIP.<br>4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante. | 08:00 - 18:00  | Gratis   | 10 días plazo más 5 días de prórroga                | Ciudadanía en general  | Oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC  | Oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC, calles Antisana y Av. Universitaria Telefono 062 980-837 Ext. 1563 | Oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC  | NO APLICABLE                  | NO APLICABLE                                   | NO APLICABLE                                 | 0   | 0  | 95%  |
| 2   | Servicio de Parquadero Universitario                                      | El servicio de los parqueaderos universitarios será brindado a la comunidad universitaria en general, personal discapacitados e invitados.   | Oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC: con los requisitos   | 1. Copia de cédula del usuario a requerir el servicio<br>2. Copia de matrícula de vehículo<br>3. En el caso de estudiantes copia del acta de matrícula de carrera  | 1. Recepción de documentos<br>2. Genera contrato de servicio<br>3. Firma de contrato y entrega de adhesivo vehicular  | De Lunes a Viernes en horario de: 08:00 13:00 y de 15:00- 18:00            | Plantas N°: 1, 2 y 3 tiene un costo de 10,00 dólares; Planta N° 04 tiene un costo de 10,00 dólares; Planta N°04 Estudiantes Tiene un costo por periodo académico de 20,00 dólares, personas con discapacidad y visitantes servicio gratuito. | 10 minutos  | Comunidad Universitaria y Visitantes   | Oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC  | Oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC, calles Antisana y Av. Universitaria Telefono 062 980-837 Ext. 1563 | Oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC  | NO APLICABLE                  | NO APLICABLE                                   | NO APLICABLE                                 | 107   | 706  | 95%  |
| 3   | Comercialización de los servicios que prestan los laboratorios de la UPEC | UPEC-CREATIVA EP, brinda servicios relacionados a uso de espacios físicos para eventos como: (Coliseo de Deportes, Salón auditorio, Salón de reuniones, Laboratorios de computación, Aula Tipo, Ágora, Canchas recreativas, Salón de Usos Múltiples (Finca Experimental "San Francisco" Huaca) y Salón de Usos Múltiples (Finca Experimental "Alonso Tadeo" La Concepción), Terrenos para siembra, Análisis de Suelos, Análisis Foliar (Pastos), Análisis de Aguas y Bromatología (Pastos - Suelos). | Oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC   | 1. Facilitar de manera expresa el servicio requerido   | 1.- Registro del servicio solicitado<br>2.- Personal de Empresa Pública Realiza la propuesta formal<br>3.- Se notifica a usuario con la propuesta física o digital vía correo electrónico . 4.- El Usuario confirma el uso o no del servicio.   | De Lunes a Viernes en horario de: 08:00 13:00 y de 15:00- 18:00            | Las tarifas de precios están reguladas en base a la RESOLUCIÓN No. 023-D- UPEC- CREATIVA EP- 2018.-  | 1 día   | Comunidad Universitaria y Sociedad en General  | Oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC  | Oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC, calles Antisana y Av. Universitaria Telefono 062 980-837 Ext. 1563 | Oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC  | NO APLICABLE                  | NO APLICABLE                                   | NO APLICABLE                                 | 0   | 0  | 95%  |
| 4   | Bar universitario   | El servicio de bar universitario es ofertado para, docentes, personal administrativo, de servicio y visitantes donde puede adquirirse: Bebidas calientes a base de café, bebidas frías, snacks saludables, refrigerios, almuerzos entre otros alimentos saludables y confites  | Dirigirse al El bar – cafetería esta ubicado en el subsuelo del Edificio de Posgrados del Campus Universitario de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi UPEC y solicitar su pedido.   | 1. Facilitar de manera expresa el producto requerido   | 1.-Dirigirse al bar Universitario 2.- Solicitar de manera expresa el producto deseado. 3.- El personal de atención recomendará la información y procederá a ejecutar el pedido. 4.-El usuario cancelará por el producto adquirido.  | De Lunes a Sabado en horario de: 07:00 21h00 (servicio permanente)         | Se rigen de acuerdo a las tarifas establecidas por el mercado ajustado a las leyes y normativa vigente.  | 5 minutos   | Comunidad Universitaria y Visitantes   | El bar – cafetería esta ubicado en el subsuelo del Edificio de Posgrados del Campus Universitario de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi UPEC. | El bar – cafetería esta ubicado en el subsuelo del Edificio de Posgrados del Campus Universitario de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi UPEC. Teléfono: xxxxxxxx           | El bar – cafetería esta ubicado en el subsuelo del Edificio de Posgrados del Campus Universitario de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi UPEC.   | NO APLICABLE                  | NO APLICABLE                                   | NO APLICABLE                                 | 0   | 0  | 95%  |

|   |  |  |  |  |   |  |   |  |   |  |  |  |                                   |                                   |                                   |    |      |     |
|---|--|--|--|--|---|--|---|--|---|--|--|--|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----|------|-----|
| 5 | Venta de libros y material bibliográfico   | Oferta de material bibliográfico como: Técnico, científico, literaturas, historietas e infantil para la comunidad universitaria y visitantes.                      | Dirigirse Oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC: creativaep@upec.edu.ec  | Ninguno  | 1.- Solicitar el libro deseado<br>2.- El funcionario de la Empresa Pública deberá ubicar el material en su inventario. 3.- El usuario deberá cancelar el valor del libro<br>4.- El funcionario de la Empresa Pública entregará al usuario el libro.     | De Lunes a Viernes en horario de: 08:00 13:00 y de 15:00- 18:00  | Se rigen de acuerdo a las tarifas establecidas por el socio estrategico ajustado a las leyes y normativa vigente. | 10 minutos   | Comunidad Universitaria y Visitantes                                  | Oficina 203 de la Empresa Pública ubicada en la planta N° 02 del edificio administrativo de la UPEC  | Oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC: Telefono 062 980-837 Ext. 1563 correo electrónico: creativaep@upec.edu.ec         | Oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC: Telefono 062 980-837 Ext. 1563 correo electrónico: creativaep@upec.edu.ec   | NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA | NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA | NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA | 0  | 1292 | 0%  |
| 6 | Venta de uniformes deportivos  | Oferta de uniformes deportivos ( Exterior, interior y medias) para los estudiantes de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi                                | Dirigirse a las oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC  | Ser Estudiante Activo o formar parte de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi                        | 1.-Solicitar el uniforme deportivo (Talla)<br>2.- El funcionario de la Empresa Pública deberá facilitar el producto.<br>3.- El usuario deberá cancelar el valor del producto.<br>4.-El funcionario de la Empresa Pública entregará y facturara producto | De Lunes a Viernes en horario de: 08:00 13:00 y de 15:00- 18:00  | Se rigen de acuerdo a las tarifas establecidas por el socio estrategico ajustado a las leyes y normativa vigente. | 10 minutos   | Comunidad Universitaria   | Planta baja del Edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi  | Planta baja del Edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC calles Antisana y Av. Universitaria Telefono 062 980-837 Ext. 1563   | Planta baja del Edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC calles Antisana y Av. Universitaria Telefono 062 980-837 Ext. 1563 correo electrónico: creativaep@upec.edu.ec  | NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA | NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA | NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA | 0  | 627  | 0%  |
| 7 | Servicio para la provisión de prendas de vestir, uniformes y accesorios de vestir para la Comunidad Universitaria de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi | Servicio para la provisión de prendas de vestir, uniformes y accesorios de vestir para la Comunidad Universitaria de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi | Dirigirse a las oficinas de la Empresa Pública ubicadas en la planta baja del edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC  | Ser Estudiante Activo o formar parte de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi                        | 1.-Solicitar la prenda de vestir (Talla) 2.- El funcionario de la Empresa Pública deberá facilitar el producto.<br>3.- El usuario deberá cancelar el valor del producto.<br>4.-El funcionario de la Empresa Pública entregará y facturara producto      | De Lunes a Viernes en horario de: 08:00 13:00 y de 15:00- 18:00  | Se rigen de acuerdo a las tarifas establecidas por el socio estrategico ajustado a las leyes y normativa vigente. | 5 días   | Comunidad Universitaria   | Planta baja del Edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi  | Planta baja del Edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC calles Antisana y Av. Universitaria Telefono 062 980-837 Ext. 1563   | Oficina de la Empresa Pública ubicada en la planta planta baja del Edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC calles Antisana y Av. Universitaria Telefono 062 980-837 Ext. 1563 correo electrónico: creativaep@upec.edu.ec | NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA | NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA | NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA | 0  | 0    | 95% |
| 8 | Servicio de Cursos de Educación Continua de larga duración   | Curso de capacitacion en temas de especialización con una duración mayor a 400 horas de preparación  | Acercarse de manera presencial a la oficina de la empresa Pública UPEC - CREATIVA EP.<br>- Presentar el requerimiento de capacitación<br>- Se envía la propuesta por parte de la empresa.<br>- Se analiza términos y condiciones<br>- Se acepta la propuesta<br>- Realizar la inscripción al curso<br>- Pagar el valor del curso | Presentar el documento de identificación<br>- Copia de cédula del participante<br>- Certificado de Bachiller | Se procede al registro de los datos del participante para que conste dentro de la lista de inscritos al servicio de capacitación  | Horarios de atención al público: Lunes a Viernes de 08H00 - 13h00 y 15h00 - 18h00<br>Horario de ejecución del curso: Sábados 08h00- 13h00 y de 14h00- 17h00 y Domingos de 08h00- 12h00 | Tarifas establecidas en el proyecto y aprobadas por parte del directorio de la Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP.  | Presencial: entre 5 y/o 10 minutos<br>Propuesta para empresa s y/o instituciones de 24 a 48 horas (días hábiles) | Abierto a público que posea título de Bachiller o estudios superiores | Empresa Pública UPEC - CREATIVA EP. Calle Antisana y Av. Universitaria Edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi | Empresa Pública UPEC - CREATIVA EP. Calle Antisana y Av. Universitaria Edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi Teléfono: 062 980-837 ext:1560-1563 | Oficina de la Empresa Pública ubicada en la planta baja del Edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC calles Antisana y Av. Universitaria Telefono 062 980-387 080 Ext. 1563 correo electrónico: creativaep@upec.edu.ec    | NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA | NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA | NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA | 0  | 0    | 95% |
| 9 | Servicio de Cursos de Educación Continua de corta duración   | Curso de capacitacion en temas de técnicos con una duración menor a 150 horas de preparación   | Acercarse de manera presencial a la oficina de la empresa Pública UPEC - CREATIVA EP.<br>- Presentar copia de cédula del participante<br>- Se procede a la inscripción del participante.<br>- Se comunica a través de medios de comunicación digital (redes sociales) sobre el inicio del curso.                                 | Presentar el documento de identificación<br>- Copia de cédula del participante                               | Se procede al registro de los datos del participante para que conste dentro de la lista de inscritos al servicio de capacitación  | Horarios de atención al público: Lunes a Viernes de 08h00 13h00 y 15h00 - 18h00<br>Horario de ejecución del curso  | Tarifas establecidas en el proyecto y aprobadas por parte del directorio de la Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP.  | Presencial: entre 5 y/o 10 minutos<br>Propuesta para empresa s y/o instituciones de 24 a 48 horas (días hábiles) | Abierto a público en general que tenga conocimientos en inglés        | Empresa Pública UPEC - CREATIVA EP. Calle Antisana y Av. Universitaria Edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi | Empresa Pública UPEC - CREATIVA EP. Calle Antisana y Av. Universitaria Edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi Teléfono: 062 980-837 ext:1560-1563 | Oficina de la Empresa Pública ubicada en la planta baja del Edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC calles Antisana y Av. Universitaria Telefono 062 980-387 080 Ext. 1563 correo electrónico: creativaep@upec.edu.ec    | NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA | NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA | NO APLICA, LA ATENCIÓN ES DIRECTA | 37 | 902  | 95% |

|  |                       |  |   |                                  |  |  |  |  |                  |  |   |   |              |              |              |   |    |     |
|--|-----------------------|--|---|----------------------------------|--|--|--|--|------------------|--|---|---|--------------|--------------|--------------|---|----|-----|
| 10   | Servicio de Congresos | Servicio de organización y logística en el congreso cerrado, coordinando breaks, equipos informáticos como enfocus, red, presentación adecuada de los lugares donde se desarrolló el congreso. | Acercarse de manera presencial a la oficina de la empresa Pública UPEC - CREATIVA EP.<br>- Presentar propuesta con número de participantes del congreso cerrado<br>- Se procede a la inscripción de los participantes.<br>- Se comunica a través de medios de comunicación digital (redes sociales) sobre el desarrollo del congreso. | Presentar lista de participantes | Se procede al registro de los datos del participante para que conste dentro de la lista de inscritos al congreso | Horarios de atención al público: de lunes a viernes de 08H00 - 13H00 y 15H00 - 18H00 | Tarifas establecidas en el proyecto y aprobadas por parte de la Empresa Pública UPEC- CREATIVA EP. | Presencial: entre 5 y/o 10 minutos<br>Propuesta para empresa s y/o instituciones de 24 a 48 horas (días hábiles) | Congreso Cerrado | Empresa Pública UPEC - CREATIVA EP. Calle Antisana y Av. Universitaria Edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi | Empresa Pública UPEC - CREATIVA EP. Calle Antisana y Av. Universitaria Edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi<br>Teléfono: 062 980-837 ext:1560-1563 | Oficina de la Empresa Pública ubicada en la planta baja del Edificio de aulas II "Guadalupe Larriva" de la UPEC calles Antisana y Av. Universitaria<br>Teléfono 062 980-387 080 Ext. 1563<br>correo electrónico: creativaep@upec.edu.ec | NO APLICABLE | NO APLICABLE | NO APLICABLE | 0 | 90 | 95% |
| Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) |                       |  |   |                                  |  |  |  |  |                  |  | "NO APLICA", debido a que (nombre completo de la entidad) no utiliza el Portal de Trámites  |   |              |              |              |   |    |     |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:   |                       |  |   |                                  |  |  |  |  |                  |  | 31/01/2023  |   |              |              |              |   |    |     |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:   |                       |  |   |                                  |  |  |  |  |                  |  | MENSUAL   |   |              |              |              |   |    |     |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):   |                       |  |   |                                  |  |  |  |  |                  |  | ANALISTA DE PROYECTOS   |   |              |              |              |   |    |     |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):                       |                       |  |   |                                  |  |  |  |  |                  |  | MSC. ROMMEL MALGUA  |   |              |              |              |   |    |     |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:          |                       |  |   |                                  |  |  |  |  |                  |  | rommel.malgua@upec.edu.ec   |   |              |              |              |   |    |     |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:           |                       |  |   |                                  |  |  |  |  |                  |  | (06) 2 980-837 EXTENSIÓN 1563   |   |              |              |              |   |    |     |