

Art.7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública-LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y dónde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Servicio orientado a la población en general que desea conocer información adicional a la comunicada en los medios destinados para el caso y que es reportada en cumplimiento con lo dispuesto en la LOTAIP	El/la usuario/a completará el formulario "Solicitud de acceso a la información pública" y lo presentará de manera física en las oficinas de la Defensoría del Pueblo o remitirá vía digital, al correo electrónico: contacto@dpe.gob.ec	1.Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública. 2.Llenar la información si el servicio está disponible en internet (en línea) 3.Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta	1.La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2.Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3.Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante	08:30 a 17:00	Gratis	15 días	Ciudadanía en general	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional	Antisana y Av.Universitaria Teléfono: 062224079/062224080/062224081 ext.:1560-1561	EMPRESA PÚBLICA UPEC CREATIVA EP, SEGUNDO PISO OFICINA 203	N/A	N/A	N/A	0	0	0%
2	Servicio de Capacitación	Orienta a diversos sectores para ampliar sus conocimientos, habilidades y aptitudes	El interesado ó interesados, deben acercarse a la oficina de la Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP para realizar el requerimiento del servicio, se realiza los trámites correspondientes y se fija la fecha para la capacitación del tema a darse.	Realizar un oficio dirigido al Gerente General de la Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP.	Atención al oficio recibido y solicitar permiso a la máxima autoridad de la Institución para ocupar el espacio físico para darse la capacitación.	Lunes - Viernes 08:00 a 13:00 15:00 a 18:00	Depende de la capacitación	días	Ciudadanía en general	Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP	Antisana y Av.Universitaria Teléfono: 062224079/062224080/062224081 ext.:1560-1561	EMPRESA PÚBLICA UPEC CREATIVA EP, SEGUNDO PISO OFICINA 203	N/A	N/A	N/A	390	390	100%
3	Servicio de venta de material bibliográfico	Servicio de venta de material bibliográfico para la comunidad universitaria	Dirigirse a la Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP	Presentar dos copias de cédula de identidad	1.Receptar los documentos y el valor del material. 2.Entrega del material bibliográfico	Lunes - Viernes 08:00 a 13:00 15:00 a 18:00	Depende del tipo de material bibliográfico	Inmediata	Comunidad Universitaria	Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP	Antisana y Av.Universitaria Teléfono: 062224079/062224080/062224081 ext.:1560-1561	EMPRESA PÚBLICA UPEC CREATIVA EP, SEGUNDO PISO OFICINA 203	N/A	N/A	N/A	1665	1665	100%
4	Servicio de venta de chaquetas de la carrera de enfermería	Proceso de adquisición de chaquetas para estudiantes de la carrera de enfermería de la UPEC	Dirigirse a la Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP	Pertenecer a la carrera de enfermería de la UPEC	1. Recepción de requerimiento de la carrera de enfermería. 2.Reunión para establecer el diseño. 3. Adquisición mediante catálogo de compras. 4.Toma de medidas de chaquetas a los estudiantes. 5.Fijar fecha de entrega de chaquetas para estudiantes. 6.Cancelar el valor de la chaqueta. 7. Entrega de la chaqueta	Lunes - Viernes 08:00 a 13:00 15:00 a 18:00	\$40	días	Estudiantes de la carrera de enfermería de la UPEC	Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP	Antisana y Av.Universitaria Teléfono: 062224079/062224080/062224081 ext.:1560-1561	Oficina Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP	N/A	N/A	N/A	142	142	100%
5	Servicio de venta de uniformes de enfermería	Proceso de uniformes para estudiantes de la carrera de enfermería de la UPEC	Dirigirse a la Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP	Pertenecer a la carrera de enfermería de la UPEC	1.-Se realiza el estudio para realizar el proceso mediante catálogo de compras. 2.Se realiza toma de medidas a los estudiantes. 3. Se envía a confeccionar. 4. Se fija una fecha para la entrega del uniforme. 5. El estudiante cancela el valor. 6. Se realiza la entrega de los uniformes.	Lunes - Viernes 08:00 a 13:00 15:00 a 18:00	\$35	días	Pertenecer a la carrera de enfermería de la UPEC	Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP	Antisana y Av.Universitaria Teléfono: 062224079/062224080/062224081 ext.:1560-1561	Oficina Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP	N/A	N/A	N/A	119	119	100%
6	Servicio de venta de mandil de laboratorio	Proceso de adquisición de mandil de laboratorio para estudiantes de la carrera de enfermería de la UPEC	Dirigirse a la Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP	Pertenecer a la comunidad universitaria	1. Recepción de requerimiento de la carrera de enfermería. 2.Reunión para establecer diseño de mandiles. 3.Adquisición mediante catálogo de compras 4.Toma de medidas a los estudiantes de la carrera de enfermería. 5. Se fija una fecha para la entrega del mandil. 6. El estudiante cancela el valor. 7.Se realiza la entrega del mandil.	Lunes - Viernes 08:00 a 18:00	\$25	días	Estudiantes de la carrera de enfermería	Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP	Antisana y Av.Universitaria Teléfono: 062224079/062224080/062224081 ext.:1560-1561	Oficina Empresa Pública UPEC-CREATIVA EP	NO APLICA	N/A	N/A	70	70	100%